

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления культуры и спорта
администрации муниципального образования-
Милославский муниципальный район Рязанской

Приложение №1
к приказу директора МУК
«Милославская ЦБ»
от «___» _____ 20__ г

«___» _____ 20__ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА 2016 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2017 И 2018 ГОДОВ

*Муниципальное учреждение культуры
«Милославская центральная библиотека»*

Виды деятельности МУК «Милославская ЦБ»

Культура, кинематография, архивное дело

Вид муниципального учреждения Милославского
муниципального района Рязанской области

Библиотека

Часть 1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМОЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГЕ

1. Наименование муниципальной услуги **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки**
2. Категории потребителей муниципальной услуги **Физические лица, юридические лица**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги :

07.011.0

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
				наименование	код			
1	2-4	5-6	7	8	9	10	11	12
070110 000000 000010 01101	Обслуживание пользователей библиотеки	В стационарных условиях	003. Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом;	%	744	100,6	100	100
			004. Доля пользователей, удовлетворенных качеством услуги библиотеки, от общего числа опрошенных;	%	744	99,5	99,5	99,5
			005 Обращаемость фонда		744	1,39	1,39	1,39

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10 (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (наименование показателя)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (наименование показателя)	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ наименование	код	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
1	2-4	5-6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
07011000 00000000 1001101	Обслуживание пользователей	В стационарных условиях	001.Количество посещений	посещение	694	71485	71490	71495	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10 процентов

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993г.) (с учетом поправок, внесенных Законом РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 г. №6-ФКЗ, от 30.12.2008г. №7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ);

- Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (ред. от 21.07.2014);

- Федеральный закон от 27.07.2006 . №152-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О персональных данных»;

- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ (ред.от 02.07.2013, с изм. от 01.12.2014) «О библиотечном деле»;

- Федеральный закон от 27.07.2010 г № 210-ФЗ (ред. от 31.12.2014) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ (ред.от 04.11.2014) «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» ст. 26.3.;

- Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 . № 3612-1(ред.от 21.07.2014, с изм. От 01.12.2014);

- Закон Рязанской области от 03.08.1999 N 41-ОЗ (ред. от 30.12.2014) «О библиотечном деле»;

- Постановление Администрации МО – Милославский муниципальный район «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Милославского муниципального района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» от 03 декабря 2015 года №656

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация у входа в библиотеку	наименование библиотеки; информация о режиме работы; информация об изменениях в режиме работы в случае переноса выходных и праздничных дней; объявления о предстоящих мероприятиях.	по мере изменения информации

Информация в помещениях на информационных стендах	Правила пользования библиотекой; полный перечень оказываемых библиотекой услуг (в т. ч. платных с указанием цен); информация о проводимых культурно-массовых мероприятиях; информация о способах доведения пользователями своих отзывов, замечаний и предложений о работе библиотеки	по мере изменения информации
Информация в печатных средствах массовой информации, в справочниках, буклетах	Информации о наименовании учреждения, правила пользования библиотекой; полный перечень работы; оказываемых услуг; информация о режиме информация о номерах телефонов; информация о проводимых массовых мероприятиях; информация о способах доведения пользователями своих отзывов, замечаний и предложений электронный адрес библиотеки.	по мере изменения информации

Часть 2. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТАХ

Раздел 1

1. Наименование работы

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек.

1 07.014

2. Категории потребителей работы **В интересах общества**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги :

07.011.0

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
				наименование	код			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)						
1	2-4	5-6	7	8	9	10	11	12

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)

	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
				наименование	код						
1	2-4	5-6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
070131000 000000000 08101	Деятельность по формированию, учету, изучению, обеспечению физического сохранения и безопасности фондов библиотек	В стационарных условиях	001 Количество документов	единиц	642	126200	126200	126200	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным - 10 процентов

Раздел 2

1. Наименование работы

Библиографическая обработка документов и создание каталогов.

07.014.1

2. Категории потребителей работы **В интересах общества**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
1	2-4	5-6	7	8-9		10	11	12

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (наименование показателя)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (наименование показателя)	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ наименование	код	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
1	2-4	5-6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

070141000 000000000 07101	001Количество документов	В стационарных условиях	Количество записей, внесенные в карточные каталоги	единиц	642	3500	3500	3500	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно
			Количество записей, внесенные в электронный каталог	единиц	642	1000	1000	1000	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным - процентов

Раздел 3

1. Наименование работы

Организация мероприятий.

14.010.1

2. Категории потребителей работы **Юридические лица;Физические лица;Органы государственной власти;**

Органы местного самоуправления;Государственные учреждения;Муниципальные учреждения

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (наименование показателя)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (наименование показателя)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ наименование код	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)	
1	2-4	5-6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

14010100 10010000 0004101	Конференции, семинары	По месту расположения организации	Количество проведенных мероприятий	штука	796	6	6	6	Бесплатн о	Бесплатно	Бесплатно
---------------------------------	--------------------------	---	--	-------	-----	---	---	---	---------------	-----------	-----------

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным - процентов

Раздел 4

1. Наименование работы

Организация мероприятий.

14.010.1

2. Категории потребителей работы **Юридические лица; Физические лица; Органы государственной власти;**

Органы местного самоуправления; Государственные учреждения; Муниципальные учреждения

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (наименование показателя)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (наименование показателя)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ наименование код	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)	
1	2-4	5-6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

140101002 001000000 03101	Выставки	В стационарных условиях	002 Количество выставок	Штука	642	560	560	560	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно
			004 Количество экспонатов, представленных на мероприятии	единиц	642	6000	6000	6000	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно
	Мероприятия	В стационарных условиях	002 Количество проведенных мероприятий	Штука	796	300	300	300	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно
			001 Количество участников мероприятия	человек	792	9000	9000	9000	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным - 10 процентов

Часть 3. ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Основание для прекращения	Нормативный правовой акт
Нарушение законодательства РФ, дающее право контролирующим органам требовать приостановление деятельности	ст.3.12 Кодекса об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ
Ликвидация, реорганизация учреждения	п.2.1 ст.16, п.5 ст.18 Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ постановление Правительства Рязанской области

от 30.12.2010 № 358 "Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа, ликвидации государственных бюджетных учреждений Рязанской области и государственных казенных учреждений Рязанской области, утверждения их уставов и внесения изменений в уставы", Устав МУК «Милославская ЦБ», утвержденный постановлением администрации МО- Милославский муниципальный район от 14.11.2011г.

Досрочное прекращение муниципального задания осуществляется на основании приказа управления культуры и спорта администрации МО – Милославский муниципальный район

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания Учреждение представляет в управление культуры и спорта администрации МО –Милославский муниципальный район (далее - Управление) отчетность о выполнении задания по следующим направлениям:

2.1. Ежемесячно в установленные сроки:

2.1.1. Информацию о средствах, полученных от приносящей доход деятельности за текущий месяц

2.1.2. Информацию по потреблению электроэнергии, газа в натуральном выражении за отчетный месяц

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановые выездные проверки	годовая	Управление культуры и спорта администрации МО-Милославский муниципальный район
Документарные проверки	по мере необходимости	Управление культуры и спорта администрации МО-Милославский муниципальный район
Внеплановые выездные проверки	при наличии жалоб, обращений граждан	Управление культуры и спорта администрации МО-Милославский муниципальный район

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Форма отчета об исполнении муниципального задания Приложение N 2 к Положению о формировании муниципального задания на

оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Милославского муниципального района Рязанской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания - Ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания – 1 раз в год (до 1 февраля года, следующего за отчетным годом)

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Своевременное и полное предоставление информации по отчётности

- размещение на сайте библиотеки информации о проведенных мероприятиях

- представление газетных публикаций

-представление изданий, методик, программ

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,

Задание на 2016 год может быть изменено по результатам анализа квартальной отчётности, при условии изменения объемов финансирования, а также в иных случаях.

Директор МУК
«Милославская ЦБ»

Л.А. Артамонова